



Elternverein Wiedner Gymnasium

Datum: 19.09.2024

Uhrzeit: 18:30

Sitzungsleitung: Dietmar Hollenstein

Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Berichte aus den Arbeitsgruppen (Budgetstatus, Umsetzung, Projekte)
3. Protokoll der letzten Ausschuss-Sitzung
4. Budgetierung für das neue Schuljahr
5. Termine Ausschuss-Sitzungen
6. Allfälliges

1. Begrüßung

18:30 Herr Hollenstein begrüßt die Anwesenden zur Sitzung des Elternausschusses und teilt mit, dass er ab sofort nicht mehr Obmann sein kann, da er seit heute kein Kind mehr an der Schule hat. Da die Obmann-Stellvertreterin krankheitsbedingt entschuldigt nicht anwesend ist für Herr Hollenstein mit Zustimmung aller Anwesenden die heutige Sitzung.

18:45 Der Elternausschuss ist beschlussfähig, die Sitzung ist eröffnet. Einladung und Tagesordnung wurden fristgerecht übersandt. Es liegen keine Wortmeldungen zu Änderungswünschen der Tagesordnung vor.

2. Berichte aus den Arbeitsgruppen

Schulball

Der Schulball brachte ein positives Ergebnis von 1.879 € zuzüglich Übertragung eines Guthabens von 550 € bei der Handkassa.

Die Terminplanung und Locationsuche ist in vollem Gang.

Finanzen

Das Budget des letzten Schuljahres ergab

Einnahme in Höhe von 36.618,80 €

Ausgaben in Höhe von - 34.346,77 €

+ 2.272,03 €

Es fehlen noch 2-3 kleinere Rechnung die zu bezahlen sind.

Am Hauptkonto erliegen derzeit 16.941,90 €; am Reservekonto 17.774,53 €

Bei der Schulbibliothek ist vereinbart, dass die Buchhandlung bei der eingekauft wird die Rechnung direkt an den Elternverein schickt und dieser die Überweisung vornimmt.

Ombudsstelle

wünschenswert wäre eine bessere Kommunikation mit Lehrern und Familien bezüglich Anträge für Unterstützungen von Schulreisen und eine frist- und zeitgerechte Antragstellung und Weiterleitung dieses Wunsches an den SGA

4. Budgetierung für das neue Schuljahr

Das Budget wurde im letzten Jahr nicht ausgeschöpft und wird daher gleich belassen; eventuell wird das Budget für das Sonderprojekt aufgestockt.

Im letzten Schuljahr wurde vom veranschlagten Budget nichts ausgegeben; angedacht ist zB. eine Finanzierung von Hygieneartikeln oder Kostenübernahme für einen Workshop zB. zum Thema "Mein Körper gehört mir"

Es gibt eine Anfrage des Direktors zur Finanzierung eines Sonderprojektes für elektronische Tafeln oder Leinwände; vor einer Entscheidung wird der Direktor um Vorlage eines Kostenvoranschlages ersucht.

Bezüglich der in der 2. Schulwoche stattgefundenen Schulreisen der 7. und 8. Klassen möge beim Direktor nachgefragt werden, warum 15 Schüler zu Hause bleiben mussten.

5. Termine Ausschuss-Sitzungen

Im Hinblick auf die Obmann Neuwahl bei der Hauptversammlung am 16.10.2024 wird derzeit nur der 04.12.2024 um 18:15 Uhr als Termin festgelegt.

6. Allfälliges

Anfrage der Elternvertreter der 2C

Die Mädchen dieser Klasse haben gemäß Stundenplan 3 x pro Woche 1 Freistunde zwischen Vormittags- und Nachmittagsunterricht; es wäre daher 3 x für 1 Stunde eine MIA notwendig, was laut Schule nicht erlaubt ist; die Mädchen dürfen außerdem diese Stunde ohne MIA oder NTB nicht in der Schule verbringen. Einige Eltern haben diese Problematik im Stundenplan erst nach Ende der Anmeldefristen von MIA und NTB erkannt und keine Anmeldungen vorgenommen.

Es soll eine Anfrage an den Direktor bzw. im SGA angesprochen werden wie dieses Problem gelöst werden kann.

Ende der Sitzung: 19:50 Uhr

Protokollführung: Angelika Altmann